



Azienda Calabria Lavoro

Ente Pubblico Economico Strumentale della Regione Calabria

Piano della Performance
2018-2020
Allegato 2 – Obiettivi operativi

Sommario

1.Obiettivi operativi	2
2. Schede Obiettivi operativi per Unità Organizzative	5

1. Obiettivi operativi

La performance di ciascun Area è misurata esclusivamente dagli obiettivi operativi assegnati a ciascun ufficio.

Gli obiettivi operativi hanno durata annuale, sono attinenti alle attività di gestione dell'ente e, nell'ambito del ciclo di gestione della performance, sono associati agli obiettivi strategici (individuati nell'Allegato 1 del Piano della performance della Regione Calabria) e funzionali al raggiungimento degli stessi. Dunque, declinano l'orizzonte strategico nei singoli esercizi (breve periodo), rientrando tra gli strumenti di natura programmatica delle attività dell'amministrazione.

Dal momento che essi rappresentano la fotografia dell'azione amministrativa di ACL nel periodo di riferimento, la loro declinazione corrisponde alle aree organizzative.

Gli obiettivi operativi di performance sono stati individuati nel rispetto di quattro caratteristiche essenziali:

- Riferibilità ad un periodo temporale annuale;
- Rilevanza rispetto ai compiti istituzionali del settore di assegnazione e agli obiettivi strategici di riferimento;
- Misurazione attraverso indicatori che siano collocabili in una delle seguenti dimensioni, individuate tra gli ambiti di misurazione previsti dal regolamento di misurazione e valutazione della performance.

Il presente piano riporta, per ciascun obiettivo operativo, le indicazioni inerenti alla descrizione ed alla coerenza con il comparto strategico, le azioni da porre in essere laddove previste e relativa tempistica, i risultati da conseguire attraverso l'individuazione di uno o più indicatori di risultato, la quantificazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate.

In fase di definizione, sono stati individuati obiettivi operativi assegnati a più Aree (obiettivi operativi trasversali); per quest'ultimi in fase di consuntivazione la rilevazione del risultato conseguito è univoca e la percentuale di realizzazione è la medesima per tutte le Aree coinvolte.

Nelle schede degli obiettivi operativi è presente una sintetica motivazione della scelta degli indicatori e una descrizione della situazione di contesto e delle ragioni per le quali gli stessi indicatori siano rappresentativi della performance della struttura e rispettosi dei requisiti previsti dal regolamento.

Di seguito viene, invece, presentata una tabella che evidenzia gli obiettivi strategici suddivisi per Area.

Aree	Segreteria di Direzione	Affari Generali	Bilancio e ragioneria	Economato e gare	Occupazione e Politiche del lavoro e dello sviluppo	Gestione attività Leggi regionali	Sistemi informativi	Gestione progetti comunitari
1.1 - Migliorare la rendicontazione esterna				X			X	X
1.2 – Migliorare l'efficienza amministrativa	X	X				X		
1.3 – Salvaguardare gli equilibri di bilancio			X					
2.3 – Favorire l'occupazione					X			
2.4 – Utilizzare le Aree Interne come motore dello sviluppo locale per costruire territori resilienti								

Per ciascun Area viene presentata una tabella riepilogativa degli obiettivi che consente di identificare il collegamento tra gli obiettivi operativi e gli obiettivi strategici, evidenziando l'incidenza che ciascun operativo ha sullo strategico, nonché l'ufficio di assegnazione.

Il ciclo di gestione della performance offre alle amministrazioni un quadro per collegare i risultati alla premialità. Viene superato il concetto di "premio produttività" che ispirava il vecchio sistema, si introduce il concetto di performance organizzativa ed individuale, basato su diverse forme di misurazione e valutazione, con specifico riferimento:

- ai dirigenti;
- alle alte professionalità;
- alle posizioni organizzative;
- al personale non dirigente.

Il Sistema improntato ai criteri della partecipazione e della trasparenza, si compone delle seguenti fasi: 1. assegnazione degli obiettivi; 2. monitoraggio e verifiche intermedie; 3. monitoraggio, verifiche e valutazioni finali. Relazione sulle performance. La fase di definizione degli obiettivi è, di norma, definita dopo l'approvazione del bilancio di previsione e della programmazione annuale dell'attività da parte della Giunta e dopo l'approvazione del bilancio regionale e della determinazione del contributo ordinario che costituisce la principale risorsa economica dell'Ente per l'espletamento delle ordinarie attività istituzionali.

2. Schede Obiettivi operativi per Unità Organizzative

Unità Organizzative						
Area Segreteria di Direzione						
Titolo Obiettivo operativo		Migliorare l'efficienza delle attività di coordinamento tra le aree organizzative.				
Descrizione dell'obiettivo operativo		L'obiettivo operativo si inserisce nell'ambito dell'obiettivo strategico di migliorare l'efficienza amministrativa e consiste nello svolgimento di iniziative volte a risolvere in modo sinergico processi complessi ed orientare l'azione amministrativa dell'Ente in termini di omogeneità.				
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico		L'obiettivo risulta coerente con quello strategico essendo volto a migliorare l'efficienza amministrativa, con particolare riferimento all'ottimizzazione della gestione dei processi complessi.				
Motivazione della scelta degli indicatori		L'indicatore rileva il tasso di partecipazione delle Aree alle iniziative di coordinamento. L'Area di segreteria di direzione si propone la partecipazione, ed il coinvolgimento all'interazione degli uffici presenti nel funzionogramma dell'ente. Il valore iniziale è pari a zero poiché questo obiettivo non era previsto nel precedente piano. Il numeratore indica il numero di rappresentanti degli uffici che partecipano alle iniziative di coordinamento. Il denominatore indica il numero di rappresentanti degli uffici competenti per materia e, dunque, convocati alle iniziative effettuate nell'anno.				
Peso rispetto all'O.S.(%)		20				
Presente nel precedente Piano (motivazione)		NO				
Risorse Finanziarie		NESSUNA				
Risorse Umane						
BELMONTE ANTONIO Categoria (B) CARACCILO SIMONA Categoria (D) GALLETTI NICOLA Categoria (D) RAPPOCCIOLO PASQUALE Categoria (D)						
Missione	Programma	U.P.B.	Capitolo	Quota parte finalizzata al raggiungimento dell'Obiettivo		
				Residui	Competenza	
Documenti di riferimento						
Sistema di misura						
Azioni						
Peso (%)30.00						
Fasi	Attività		Data inizio prevista	Data fine prevista		
			01/09/2018	31/12/2018		
Risultati (Indicatori) Peso (%)						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di	Val. Iniz.	Ambito di	Fonte	Target

		misura		misurazione		30 set.	31 dic.
Tasso di coinvolgimento alle iniziative di coordinamento	Numero di rappresentanti degli uffici che partecipano alle iniziative di coordinamento effettuate nell'anno/ Numero dei rappresentanti degli uffici convocati alle iniziative di coordinamento effettuate nell'anno	%	0	1	Responsabile della rilevazione: Il DG di ACL	0	40

Unità Organizzative	
Area Affari Generali	
Titolo Obiettivo operativo	Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane attraverso un'azione formativa mirata anche in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.
Descrizione dell'obiettivo operativo	Con il presente obiettivo operativo si intende attivare un piano formativo per il miglioramento delle competenze del personale interno all'ente anche in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico "migliorare l'efficienza amministrativa"
Motivazione della scelta degli indicatori	
Peso rispetto all'O.S.(%)	100
Presente nel precedente Piano (motivazione)	NO
Risorse Finanziarie	Definite dagli impegni di spesa
Risorse Umane	
BONACCORSO GIOVANNI Categoria (D) FEDELE DONATELLA Categoria (D) OLLIO DOMENICO Categoria (D) RAO LUCIA Categoria (C) SURACI GIOVANNI Categoria (C) ZIMBATO GIOVANNA Categoria (D)	

Missione	Programma	U.P.B.	Capitolo	Quota parte finalizzata al raggiungimento dell'Obiettivo			
				Residui	Competenza		
Documenti di riferimento							
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%)30							
Fasi	Attività		Data inizio prevista		Data fine prevista		
Organizzazione: attivazione delle procedure per lo svolgimento di 2 corsi formativi nell'anno.	procedure per affidamento e pianificazione dell'attività formativa		01/09/2018		31/12/2018		
Risultati (Indicatori) Peso (%)70							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
						30 set.	31 dic.
Capacità di spesa per attività di formazione	Spesa Liquidata/Totale impegnato per attività di formazione	%	0	decreti	Decreti	0	30

Unità Organizzative							
Area Bilancio e ragioneria							
Titolo Obiettivo operativo			Implementazione dei controlli in sede di riaccertamento ordinario dei residui				
Descrizione dell'obiettivo operativo			L'applicazione dei principi contabili introdotti con il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 rende necessario effettuare un attento controllo in sede di riaccertamento ordinario dei residui, come rilevato anche dalla magistratura contabile. Da un lato, per le risorse autonome, è necessario verificare la tempistica di esigibilità degli impegni, dall'altro, per le risorse di natura vincolata, è necessario che persista, anche a seguito delle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui, il collegamento contabile ed informativo fra gli impegni di spesa e le relative operazioni in entrata. Entrambe le verifiche dovranno essere precedute da una attività istruttoria effettuata sulla base della documentazione inviata dalle singoli area.				
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico			La legge 24 dicembre 2013, n. 243 introduce il conseguimento del pareggio del bilancio per gli enti locali e le regioni ovvero del saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali. La corretta programmazione dell'esigibilità degli impegni e il collegamento dell'impegno di spesa con il relativo accertamento su capitoli a destinazione vincolata, favoriscono la corretta attuazione del pareggio di bilancio.				
Motivazione della scelta degli indicatori			Gli indicatori prescelti costituiscono strumenti idonei a misurare il corretto adempimento delle operazioni di verifica in quanto facenti riferimento ai controlli di competenza dell'Area in merito alle richieste di differimento degli impegni ricevute dai competenti centri di spesa ed alla coerenza giuridico-contabile delle stesse. Il risultato di tale verifica confluisce nel decreto di approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2017 che viene sottoposta al vaglio del Dipartimento Vigilante.				
Peso rispetto all'O.S.(%)			20.00				
Presente nel precedente Piano (motivazione)			NO				
Risorse Finanziarie			Il presente obiettivo sarà realizzato tramite le risorse interne, senza ulteriori spese.				
Risorse Umane							
Latella Elena Categoria (D)							
Missione	Programma	U.P.B.	Capitolo	Quota parte finalizzata al raggiungimento dell'Obiettivo			
				Residui	Competenza		
Documenti di riferimento							
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%)							
Fasi	Attività		Data inizio prevista	Data fine prevista			
Operativa	Predisposizione di un relazione annuale sulle problematiche riscontrate e sulle azioni da porre in essere per la risoluzione delle stesse		01/09/2018	31/12/2018			
Risultati (Indicatori) Peso (%)							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
						30 set.	31 dic.

Verifica della differibilità degli impegni assunti	n. Verifiche in sede di riaccertamento ordinario dei residui della differibilità di impegni assunti su capitoli di parte corrente relativi a risorse autonome/ n. Proposte di differimento di impegni assunti su capitoli di parte corrente relativi a risorse autonome	%	0	2	COEC	100	100
Verifica della corrispondenza tra impegni e accertamenti	n. Verifiche della corrispondenza tra impegni ed accertamenti a seguito di riaccertamento ordinario dei residui/ n. Impegni per i quali viene differita l'esigibilità in sede di riaccertamento ordinario dei residui	%	0	2	COEC	100	100

Unità Organizzative				
Area Economato e gare				
Titolo Obiettivo operativo				
Descrizione dell'obiettivo operativo		Short list dei fornitori dell'ente e predisposizione Regolamento		
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico		Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico "Migliorare il sistema di rendicontazione esterna anche attraverso forme specializzate ed innovative di comunicazione verso i diversi portatori di interesse, privilegiando il rapporto con i cittadini e sviluppando indagini per captare il grado di soddisfazione dei destinatari degli interventi, e iniziative per favorire risposte alle richieste provenienti dall'esterno.		
Motivazione della scelta degli indicatori				
Peso rispetto all'O.S.(%)		50		
Presente nel presedente Piano (motivazione)		NO		
Risorse Finanziarie		Nessuna		
Risorse Umane				
BUGGE' ANTONELLA Categoria (D) CAMPAGNA STEFANIA Categoria (D)				
Missione	Programma	U.P.B.	Capitolo	Quota parte finalizzata al raggiungimento dell'Obiettivo

				Residui	Competenza		
Documenti di riferimento							
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%)							
Fasi	Attività	Data inizio prevista	Data fine prevista				
Operativa	Creazione di una short list dei fornitori di ACL	01/09/2018	31/12/2018				
Risultati (Indicatori) Peso (%)							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
						30 set.	31 dic.
Short list dei fornitori	Creazione di una short list dei fornitori di ACL	ON/OFF	0	1	Atti interni di ACL	0	1

Unità Organizzative	
Area Occupazione e politiche del lavoro e dello sviluppo	
Titolo Obiettivo operativo	Tirocinanti avviati ai percorsi formativi presso gli Uffici Giudiziari, il MIUR – Ufficio Scolastico Regionale della Calabria, il Ministero dei Beni e delle attività Culturali e del Turismo per la Calabria
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>- con decreto n. 12552 del 15/11/2017 del Dirigente Generale del Dipartimento 7 è stata affidata ad ACL l'attività relativa all'erogazione dell'indennità di presenza in favore dei 600 tirocinanti avviati ai percorsi formativi, in attuazione delle intese raggiunte dalla Regione Calabria ed il MIUR – Ufficio scolastico Regionale della Calabria - Protocollo di Accordo rep. N. 788 del 30 giugno 2016 e, in data 30 novembre 2017, è stata sottoscritta, dal Dirigente Generale del detto Dipartimento e dal Commissario di Azienda, la relativa Convenzione, repertoriata al n. 1985;</p> <p>- con decreto n. 12552 del 15/11/2017 del Dirigente Generale del Dipartimento 7 sono state affidate ad ACL le procedure relative alla corresponsione delle indennità di presenza in favore dei 627 soggetti avviati ai percorsi formativi presso gli istituti MIBACT Calabria e, in data 30 novembre 2017, è stata sottoscritta, dal Dirigente Generale del detto Dipartimento e dal Commissario di Azienda, la relativa Convenzione, repertoriata al n. 1986;</p> <p>- con Decreto n. 12552 del 15/11/2017 del Dirigente Generale del Dipartimento 7 è stata affidata ad ACL l'attività relativa all'erogazione dell'indennità di presenza in favore dei 1.000 soggetti avviati ai percorsi formativi presso gli uffici giudiziari, in attuazione delle intese raggiunte dalla Regione Calabria con le Corti di Appello e Procure Generali della Calabria, la Magistratura Amministrativa Contabile e le istituzioni assimilate - Protocollo rep. n. 24 dell'11 gennaio 2016 e, in data 30 novembre 2017, è stata sottoscritta, dal Dirigente Generale del detto Dipartimento e dal Commissario di</p>

	Azienda, la relativa Convenzione, repertoriata al n. 1984;						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con quello strategico essendo volto a favorire l'occupazione						
Motivazione della scelta degli indicatori							
Peso rispetto all'O.S.(%)	100						
Presente nel precedente Piano (motivazione)	NO						
Risorse Finanziarie	Risorse presenti sul capitolo 2401024801 del bilancio di previsione 2018, in considerazione delle Convenzioni di affidamento rep. nn. 1984,1985,1986/2017						
Risorse Umane							
CRUCITI FRANCESCO Categoria (D) RAPPOCCIOLO PASQUALE Categoria (D) TRANFO GIOVANNI Categoria (D)							
Missione	Programma	U.P.B.	Capitolo	Quota parte finalizzata al raggiungimento dell'Obiettivo			
				Residui	Competenza		
Documenti di riferimento							
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 100							
Fasi	Attività			Data inizio prevista	Data fine prevista		
Pagamenti	Erogazione mensile delle spettanze dovute ad ogni singolo tirocinante			Avvio tirocini	31/12/2018		
Rendicontazione	Rendicontazione delle spese erogate da ACL			01/09/2018	31/12/2018		
Risultati (Indicatori) Peso (%)							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
						30 set.	31 dic.
Tirocini formativi	Numero complessivo dei tirocinanti avviati/	%	0		Piattaforma gestione tirocini ed atti presenti in ACL	0	70

Unità Organizzative				
Area Gestione leggi regionali				
Titolo Obiettivo operativo		Predisposizione degli atti volti alla valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile ed al superamento del precariato		
Descrizione dell'obiettivo operativo		La stabilizzazione del personale postula una puntuale ricognizione all'interno di ACL mediante la trasmissione di un'apposita nota esplicativa e di un report per il rilevamento delle singole posizioni al DG di ACL. Ciò consentirà non solo una ricognizione dei dipendenti ma il loro inquadramento ai fini previdenziali, anche con il supporto di consulenze giuridico – amministrativo. La proposta definitiva della relazione verrà trasmessa alle OO.SS.. ed agli organismi istituzionali interessati.		
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico		L'obiettivo operativo è coerente con l'obiettivo strategico 1.2 " Migliorare l'efficienza amministrativa in quanto il superamento di una situazione di precariato aumenta la capacità costante di rendimento dei soggetti interessati, nella misura in cui essi accrescono le proprie prestazioni lavorative da un punto di vista quali/quantitativo, nell'ottica di rispondenza alle proprie funzioni o ai propri fini".		
Motivazione della scelta degli indicatori		L' indicatore scelto consente di misurare il raggiungimento degli obiettivi prefissati. In particolare le attività indicate sono atti propedeutici ed essenziali per il raggiungimento delle finalità in epigrafe.		
Peso rispetto all'O.S.(%)		20		
Presente nel presedente Piano (motivazione)		NO		
Risorse Finanziarie		NESSUNA		
Risorse Umane				
LAVILLA FRANCESCO Categoria (D) SCHIMIZZI CARMELO Categoria (D) TAVERNITI ITALO Categoria (D)				
Missione	Programma	U.P.B.	Capitolo	Quota parte finalizzata al raggiungimento dell'Obiettivo
				Residui
Documenti di riferimento				
Sistema di misura				
Azioni				
Peso (%) 30.00				
Fasi	Attività	Data inizio prevista	Data fine prevista	
Preliminare	Trasmissione di un'apposita nota esplicativa e di un report per il rilevamento delle singole posizioni al DG di ACL	01/09/2018	31/12/2018	
Intermedia	Quantificazione del personale potenzialmente avente	01/09/2018	31/12/2018	

		diritto alla procedura e relativa formalizzazione mediante apposito documento.					
Risultati (Indicatori) Peso (%) 70							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
						30 set.	31 dic.
Predisposizione della relazione sulle criticità emerse nel corso della gestione della LR 1/2014	Predisposizione della relazione sulle criticità emerse nel corso della gestione della LR 1/2014	ON/OFF	0	1	Atti interni di ACL	0	1

Unità Organizzative	
Area Sistemi informativi	
Titolo Obiettivo operativo	Implementazione delle infrastrutture di rete ed informatica.
Descrizione dell'obiettivo operativo	In coerenza con le azioni di trasparenza intraprese dalla Regione Calabria, la realizzazione dell'obiettivo è portata avanti nell'ottica di migliorare l'efficienza dei processi amministrativi interni e il rapporto con i cittadini ed utenti. Verranno intraprese una serie di azioni tese a migliorare la gestione dei flussi informativi relativi ai dati gestiti dai CPI e dal Sistema di CO (collocamento mirato) mediante il potenziamento della piattaforma "Lavoro per Te" e del Sistema Informativo Lavoro (SIL), il cui utilizzo verrà esteso alle agenzie per il lavoro accreditate con la Regione Calabria ed ai soggetti privati.
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	In correlazione con le politiche di trasparenza che l'Azienda si è proposta di potenziare, tale obiettivo si allinea con quello strategico teso a migliorare l'efficienza interna ed il rapporto con i cittadini.
Motivazione della scelta degli indicatori	L' indicatore scelto consente di misurare il raggiungimento degli obiettivi prefissati. In particolare le attività indicate sono atti propedeutici ed essenziali per il raggiungimento delle finalità in epigrafe.
Peso rispetto all'O.S.(%)	100
Presente nel precedente Piano (motivazione)	SI
Risorse Finanziarie	Individuazione delle risorse da parte del Dipartimento Lavoro

Risorse Umane							
SURACI GIOVANNI Categoria (C) TAVERNITI ITALO Categoria (D)							
Missione	Programma	U.P.B.	Capitolo	Quota parte finalizzata al raggiungimento dell'Obiettivo			
				Residui	Competenza		
Documenti di riferimento							
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%)							
Fasi	Attività		Data inizio prevista	Data fine prevista			
Programmazione	Analisi dei fabbisogni		01/09/2018	30/09/2018			
Attuazione	Inoltro proposta di implementazione delle infrastrutture di rete ed informatica al Dipartimento Lavoro		01/10/2018	31/12/2018			
Risultati (Indicatori) Peso (%)							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
						30 set.	31 dic.
Predisposizione della proposta di implementazione delle infrastrutture di rete ed informatica	Predisposizione della proposta di implementazione delle infrastrutture di rete ed informatica	ON/OFF	0	1	Atti interni di ACL	0	1

Unità Organizzative	
Area Gestione progetti comunitari	
Titolo Obiettivo operativo	Assistenza tecnica
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'uso efficiente ed efficace delle risorse pubbliche ed il relativo impatto sul territorio dipendono fortemente dalla messa in atto di interventi di assistenza tecnica in grado di valorizzare e rafforzare la capacità amministrativa dell'Ente. L'Assistenza tecnica supporta interventi a sostegno di attività di gestione, monitoraggio, valutazione, informazione/comunicazione e controllo finalizzata ad assicurare una efficace ed efficiente attuazione dei programmi. Azienda Calabria Lavoro fornisce attività connesse con la gestione dei bandi europei che gli vengono affidati dalla Regione Calabria. Il fine è quello di migliorare e garantire le attività di programmazione e rendicontazione dei bandi e degli avvisi affidati all'Ente.
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Tale obiettivo si allinea con quello strategico 1.2 “ migliorare l'efficienza amministrativa.”
Motivazione della scelta degli indicatori	L' indicatore scelto consente di misurare il raggiungimento degli obiettivi prefissati. In particolare le attività indicate sono atti propedeutici ed essenziali per il raggiungimento delle finalità in epigrafe.
Peso rispetto all'O.S.(%)	30
Presente nel precedente Piano (motivazione)	SI
Risorse Finanziarie	Importi stanziati dai Dipartimenti
Risorse Umane	
BELMONTE ANTONIO Categoria (B) BONACCORSO GIOVANNI Categoria (D) BUGGE' ANTONELLA Categoria (D) CAMPAGNA STEFANIA Categoria (D) CARACCILO SIMONA Categoria (D) CRUCITTI FRANCESCO Categoria (D) FEDELE DONATELLA Categoria (D) GALLETTI NICOLA Categoria (B) LATELLA ELENA Categoria (D) LAVILLA FRANCESCO Categoria (D) OLLIO DOMENICO Categoria (D) RAO LUCIA Categoria (C) RAPPOCCIOLO PASQUALE Categoria (D) SCHIMIZZI CARMELO Categoria (D) SURACI GIOVANNI Categoria (C) TAVERNITI ITALO Categoria (D)	

TRANFO GIOVANNI Categoria (D) ZIMBATO GIOVANNA Categoria (D)							
Missione	Programma	U.P.B.	Capitolo	Quota parte finalizzata al raggiungimento dell'Obiettivo			
				Residui	Competenza		
Documenti di riferimento							
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%)							
Fasi	Attività			Data inizio prevista	Data fine prevista		
Operativa	Gestione delle attività affidate all'Ente			01/01/2018	31/12/2018		
Risultati (Indicatori) Peso (%)							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
						30 set.	31 dic.
	Numero convenzioni sottoscritte con i dipartimenti regionali/Numero attività di gestione avviate	%	0		Atti presso ACL	0	70

